



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «ШКОЛА №2 Г.ТОРЕЗА»
Н.А.Могила

ПАСПОРТ
библиотеки МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ШКОЛА №2 ГОРОДА
ТОРЕЗА» муниципальной формы собственности

Название учебного заведения МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА №2 ГОРОДА
ТОРЕЗА»

Директор заведения (ФИО) Могила Наталья Алексеевна

Заведующий библиотекой (ФИО) Конева Елена Александровна

Дата основания библиотеки 1935г.

Адрес: г. Торез, ул. Театральная,4

Телефон/ Факс : (06254) 4 – 35 – 36 e-mail: school2torez@mail.ru

Дата заполнения 01.09.2022г.

ИНФОРМАЦИЯ
ОБ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
(По состоянию на __01.09.2022г.____)

Общее количество классов _____ 12 _____
Общее количество педагогических работников _____ 26 _____
Общее количество учащихся _____ 237 _____

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О БИБЛИОТЕКЕ

Год создания библиотеки: 1935 г. _____
Местоположение библиотеки: 2-й этаж _____
Общая площадь: 72 м² _____
Наличие читального зала : есть, нет, **совмещенный с абонементом** (нужное подчеркнуть)
количество посадочных мест _____ 8 _____
Наличие книгохранилища для учебного фонда : есть, нет, совмещенный с абонементом
(необходимое подчеркнуть)
График работы библиотеки: с 8.00 до 16.30 Перерыв с 12.00 до 12.30 Выходной: суббота,
воскресенье. Последний день месяца - санитарный. _____

1. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БИБЛИОТЕКИ

Библиотечное оборудование (количество):

Стеллажи _____ 8 _____
Кафедры выдачи _____ 1 _____
Стол _____ 7 _____
Книжные шкафы _____ - _____
Каталожные шкафы _____ 1 _____
Витрины для выставок _____ 7 _____

Оргтехника (количество):

Компьютерная техника вып. до 2007 г. _____ 1 _____ вып. после 2007 г. _____ - _____
Доступ к Интернет _____ есть _____
АБИС «ИРБИС» _____ - _____ «MARK SQL» _____ - _____ другая _____ - _____
Электронная почта _____ school2to rez@mail.ru _____
Принтер _____ 1 _____ , сканер _____ 1 _____ , телефон _____ - _____
Копировальная техника _____ 1 _____
Аудиовидеотехника (проигрыватели, магнитофоны, телевизоры, кинокамеры и др.)
_____ - _____

2. СВЕДЕНИЯ О ШТАТЕ БИБЛИОТЕКИ

(по состоянию на __01.09.2022г.____)

Общее количество работников библиотеки: _____ 1 _____
Из них работают: на полную ставку _____ 1 _____
на 0,75 ставки _____
на 0,5 ставки _____
по совместительству _____
Образование библиотечных работников
Библиотечное: высшее – _____ 1 _____, среднее специальное _____
Педагогическое: высшее _____, среднее специальное _____
Другое (указать) _____

Повышение квалификации сотрудников библиотеки: курсы(2021), семинары, тренинги (нужное подчеркнуть, указать год)

Стаж работы библиотечных работников

Стаж работы заведующего библиотекой _____ 34 _____

Стаж библиотечной работы сотрудников библиотеки _____

Стаж работы в библиотеке данного учреждения:

Заведующего библиотекой _____ 34 _____

Других сотрудников библиотеки _____

Доплаты к должностному окладу заведующего библиотекой:

За выслугу лет

За заведование библиотекой

За расширение зоны обслуживания

За работу с учебниками

(нужное подчеркнуть)

Доплаты к должностному окладу сотрудников библиотеки:

За выслугу лет

За заведование библиотекой

За расширение зоны обслуживания

За работу с учебниками

(нужное подчеркнуть)

Участие в конкурсах (название, год проведения) _____ «Лучший читатель года» (постоянно), «Конкурс проектов, посвящённый В.Сухомлинскому» (2012 г.), «Живи, книга!» (постоянно), «Методический шедевр» (2021г.), «Педагогический Эверест» (2021г.), «Вдохновение, искусство, мастерство» (2021 г.), «Конкурс буктрейлеров «Книги, которые меня потрясли»» (2022г.).

Сведения о награждениях Грамота отдела образования администрации г.Тореза «За многолетний добросовестный труд (2001, 2003, 2018, 2019, 2021г.г.), «За добросовестный труд, ответственность, активную работу по популяризации чтения» (2016, 2017, 2019, 2020, 2021 г.г.), «За значимый вклад в сохранение и развитие русского языка» (2020г.), «За значительный вклад в работу по пропаганде чтения книг, формированию у обучающихся научного мировоззрения» (2022г.), конкурс «Лучший читатель» (городской тур) 2 место, 2009г., 3 место, 2013г., «Методический шедевр» («Гран-при», 2020 г.), «Педагогический Эверест» (2-е место, 2021 г.), «Вдохновение, искусство, мастерство» (1-е место, 2021 г.), «Конкурс буктрейлеров «Книги, которые меня потрясли»»(1-е место, 2022г.). Грамота МОН ДНР «Методический шедевр»(3-е место, 2020 г.). Благодарность отдела образования администрации г.Тореза «За профессионализм и компетентность» (2020г., 2022г.)

3. ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ БИБЛОТЕКИ

(указать год утверждения)

Закон о библиотеках и библиотечном деле в ДНР _____ 2016 г. _____

Положение о библиотеке _____ 2017 г. _____

Типовые правила пользования библиотекой ДНР _____ 2017 г. _____

Паспорт библиотеки _____ 2021 г. _____

Должностная инструкция _____ 2017 г. _____

Инструкция по охране труда и пожарной безопасности _____ 2017г. _____

Инструкция по правилам поведения в библиотеке _____ 2017г. _____

Планово-отчетная документация библиотеки _____ 2017-2021г. _____

4. УЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ БИБЛИОТЕКИ

(указать, есть ли в наличии)

Книга суммарного учета основного библиотечного фонда (без учета учебников)

да нет

Книга суммарного учета учебников

да нет

Книга суммарного учёта документов на электронных и магнитных носителях (CD, DVD, аудио/видео кассеты)

да нет

Книга инвентарного учета основного библиотечного фонда (без учета учебников)

да нет

Тетрадь учета документов временного хранения

да нет

Тетрадь учета документов, полученных от пользователей взамен утерянных

да нет

Дневник работы библиотеки

да нет

Акты выдачи учебников по классам

да нет

Папка счетов и накладных

да нет

Книга движения фонда

да нет

Тетрадь учета подарочных изданий

да нет

5. ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БИБЛИОТЕКИ

Библиотечный фонд (по состоянию на 01.09.2022г.)

Классификационная система, используемая библиотекой (УДК, **ББК**)

Показатели по состоянию на 01.09.2022 г.)	Экземпляров
I. Основной библиотечный фонд (без учета учебников)	6868
<i>Из них по видам:</i>	6868
Книги и брошюры:	
Периодические издания, всего	-
Документы на электронных носителях	-
<i>По содержанию:</i> аудиовизуальные документы	-
Психолого-педагогические науки	76
Общественно-политические науки	21
Естественные науки	57
Прикладные науки	30
Литературоведение, языкознание	136
Искусство и спорт	40
Художественная литература	6490
Библиотекведение	18
Книгообеспечение[1]	30
II. Фонд учебников	4426

Основные источники пополнения фонда (необходимое подчеркнуть)

- Органы управления образованием

- Родительские средства

- Спонсоры

- Обменно-резервные фонды

Количество изданий основного библиотечного фонда (без учёта учебников), которые поступили в библиотеку до 1995 г. (%) 97 %

Языковой состав основного библиотечного фонда (без учёта учебников)

На русском языке (%) 72 %
 На украинском языке (%) 27,75 %
 На других языках (%) 0,25 %

Справочно-поисковый аппарат библиотеки (по состоянию на 01.09.2022 г.)

Алфавитный каталог (да, нет), год основания _____, объем в карточках _____
 Систематический каталог (да, нет) год основания _____, объем в карточках _____
 Электронный каталог да, нет ;с какого года ведется _____, количество библиографических записей _____
 Тематические картотеки (перечислить, указать общий объем в карточках) «Методическая копилка», «Воспитательная работа», «Видео-и аудиоматериалов», «Профорентация», «Что нам читать?» (574)
 Краеведческие картотеки (названия) Библиографические пособия
 Картотека движения учебников (да, нет)
 Папки с методическими разработками (да, нет)

Работа с пользователями (по состоянию на 01.09.2022г.)

Показатели работы	по состоянию на 01.09.2022г.
Общее количество пользователей	234
в т.ч.: ученики	213
учителя	21
родители	-
Общее количество посетителей	2342
Количество книговыдач, шт.	2117
в т.ч.: книги, брошюры	2117
журналы, газеты	-
Обращаемость основного библиотечного фонда [2] (без учета учебников)	0,31
Общее количество выданных учебников	4367
Информационная работа:	
дни информации	3
тематические недели	7
мероприятия по формированию информационной культуры	5
другие мероприятия	10
Выставочная деятельность:	
выставки новых поступлений	1
тематические выставки	14
постоянно действующие	10
Библиографическая работа:	
списки новых поступлений	1
в т. ч. в электронной форме	1
тематические списки	2
в т. ч. в электронной форме	2
информационные бюллетени	1

1. ФАКТИЧЕСКИЙ ОБЪЕМ ФИНАНСИРОВАНИЯ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ

2021-2022 уч.г			
Комплектование фонда		Материально-техническое обеспечение	
Бюджетные средства	Внебюджетные средства (спонсорские, родительские)	Бюджетные средства	Внебюджетные средства (спонсорские, родительские)
-	-	-	-

2022-2023 уч.г (план)			
Комплектование фонда		Материально-техническое обеспечение	
Бюджетные средства	Внебюджетные средства (спонсорские, родительские)	Бюджетные средства	Внебюджетные средства (спонсорские, родительские)
-	-	-	-

Подпись заведующего библиотеки _____



[1] Книгообеспечение рассчитывается путем деления объема библиотечного фонда на количество пользователей.

[2] Обращаемость фонда рассчитывается путем деления количества книговыдач (без учета учебников) в год на объем основного библиотечного фонда.